

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

TampereMissio ry:n ja Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelujen välisen aiesopimuksen hyväksyminen**TRE:5582/00.01.05/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Palvelujohtaja Tommi Eskonen, p. 050 3611 052,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Palveluesihenkilö Tellu Mattila, p. 040 6612 204,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään liitteenä oleva aiesopimus hankeyhteistyöstä TampereMissio ry:n kanssa esityksen mukaisesti, mikäli hankkeelle myönnetään ESR+ -rahoitus.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään palvelujohtaja Tommi Eskonen.

Sopimus tulee voimaan ja sitoo kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta, kun sitä koskeva päätös on saanut lainvoiman ja sopimus on allekirjoitettu.

Perustelut

Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelut osallistuu yhteistyökumppanina TampereMissio ry:n (0155575-3), Ilves r.y.:n (0155430-4) ja Tampereen ammattikorkeakoulu Oy:n (1015428-1) toteuttamaan hankkeeseen, mikäli hankkeelle myönnetään ESR+ -rahoitus. Hankkeen arvioitu toteutusaika on 1.3.2026-28.2.2029.

Hankkeen tavoitteena on Nuorten opinto- ja työllistymispolkujen tehostaminen sektorirajat ylittävässä yhteistyössä, ja hankkeen kohderyhmänä ovat liikkumattomat ja riittämättömästi liikkuvat 16–29-vuotiaat NEET-nuoret Pirkanmaalla.

Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelut sitoutuu toimimaan hankkeen aktiivisena yhteistyökumppanina. Yhteistyökumppanina Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelut voi muun muassa kertoa hankkeesta hankkeen kohderyhmälle, mainostaa hankkeen toimintaa tiloissaan ja viestiä hankkeesta hankkeen kohderyhmälle viestintäkanavissaan. Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelut ei sitoudu ohjaamaan tiettyä asiakasmäärää hankkeelle, eikä se osallistu hankkeen rahoitukseen tai saa siitä rahoitusta.

Työllisyys- ja kasvupalvelujen monialaisten työllisyyspalvelujen palvelujohtajan toimivalta asiassa perustuu Elinvoiman palvelualueen toimintasääntöön 28.8.2025, jonka mukaan palvelujohtaja päättää muiden kuin lautakunnan toimivaltaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä oman palveluysikkönsä osalta, lukuun ottamatta salkkuprojekteja.

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Asianosaiset, Regina Saari, Tellu Mattila

Liitteet:

1 Aiesopimus Työllisyys- ja kasvupalvelut TampereMissio

Allekirjoitus

Palvelujohtaja, Monialaiset työllisyyspalvelut

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 29.10.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulla www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 29.10.2025 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

29.10.2025

Sini Mäkilä

Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 6

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.